



CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 14ª REGIÃO
Serviço Público Federal

ATA DA QUINQUAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO DE DIRETORIA EXECUTIVA DO CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA DA 14ª REGIÃO DO ANO DE 2018 REALIZADA NO DIA 24 DE AGOSTO DE 2018.

1 Às quatorze horas do dia 24 de agosto de 2018, na sede própria do Conselho Regional de Técnicos em
2 Radiologia da 14ª Região, sito a travessa Pirajá, nº. 1.955, Bairro do Marco, Belém/PA, realizou-se a
3 **53ª – Quinquagésima Terceira Reunião de Diretoria Executiva do Conselho Regional de Técnicos**
4 **em Radiologia da 14ª Região** do ano de 2018. Presentes: TR. José Marcos dos Santos Neto – Diretor
5 Secretário e TR. Raimundo Santos Pinheiro. Ausente por motivo justificado TR. Vanessa Sá de Paiva
6 Pereira. **ASSUNTOS DA PAUTA. No Item 01. PENDÊNCIAS ASSESSORIA CONTÁBIL.**
7 Atendendo a convocação do dia anterior o Assessor Contábil Sr. Rosevilson Costa e Silva compareceu
8 para se reunir com a Diretoria Executiva. De início o Diretor Presidente Interino solicitou
9 esclarecimentos sobre as pendências que foram apontadas pelo CONTER referente à: **Relatório de**
10 **Auditoria 2016** – Através do Ofício CONTER Nº 1.075/2018 o Diretor Tesoureiro do CONTER faz
11 apontamentos em relação a provisão de Dívida Ativa do exercício de 2016. O Assessor Contábil
12 esclarece que atendendo a notificação da auditoria, a contabilidade através do Ofício CRTR 14ª Região
13 Nº 004/2018 de 09/01/2018 encaminhou ao CONTER formalizando as adequações que foram
14 implementada e no próprio ofício CONTER Nº 1075/2018 informa que o CONTER recebeu a resposta
15 quanto a devida correção do balanço em relação a perdas de dívida ativa; não entendemos o porquê da
16 permanência da notificação que o citado item foi saneado ainda em janeiro de 2018 logo após a
17 notificação. **Relatório de Gestão 2017** – Através do Ofício CONTER Nº 980/2018 o Diretor Tesoureiro
18 do CONTER informa necessário ajuste no relatório de gestão quanto ao tópico 08 que trata sobre
19 informações contábeis e desempenho orçamentário e financeiro conforme conta detalhado no relatório.
20 O Assessor Contábil esclarece que atendendo à solicitação foram processadas todas as correções do
21 período de janeiro a dezembro de 2017 e apresentou os balanços já ajustados para envio ao CONTER
22 na data de hoje. **Ajustes de informações contábeis 2017 e 2018 no Portal Transparência** – Através
23 do Ofício CONTER Nº 1.480/2018 Dentre os itens apontados o Conselho Federal informa que a aba
24 FINANCEIRO não constam informações lançadas adequadamente no Sistema Byte Serviços, já que os
25 links já foram programados pelo administrador do site e mesmo assim o relatório não traz informação
26 da pesquisa. Após análise foi observado que os campos destinados ao lançamento dessas informações
27 não foi lançado pela contabilidade, o que inviabiliza a conclusão dos apontamentos citados no referido
28 Ofício em relação ao Portal da Transparência. Estava pendente informações de lançamento: Folha de
29 Pagamento, Diárias, Auxílio Representação, Jetons e Suprimento de Fundos. Os módulos pessoal e
30 compras estão devidamente liberados para a contabilidade. O Assessor Contábil informa que foram
31 corrigidos os lançamentos de 01/2017 à julho/2018 e já constam no site Portal Transparência conforme
32 recomendação. **Revisão e ajustes Relatórios Contábeis 01 à 05/2018** – Através do Ofício CONTER
33 Nº 1689/2018 o Diretor Tesoureiro solicita que a contabilidade do CRTR 14ª Região realize ajustes e
34 adequações necessárias pois a peças necessitam de revisão. O Assessor Contábil já foi notificado e se
35 compromete em entregar as adequações dentro de 15 dias. **DECISÃO:** A Diretoria Executiva ante a
36 explicação do setor de contabilidade decide solicitar a resposta formal da Assessoria por período de
37 exercício e encaminhar notificação ao mesmo concedendo quinze dias para apresentar o saneamento em
38 relação aos balanços de 2018. **No Item 02. REUNIÃO COM A COMISSÃO INVENTARIANTE**
39 **DE PATRIMÔNIO.** O Diretor Presidente interino informa que considerando que a auditoria está



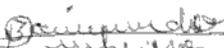
CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 14ª REGIÃO
Serviço Público Federal

40 agendada pra outubro a necessidade de conclusão e entrega do processo de Inventario de Bens
41 Patrimoniais referente aos exercício de 2017 para ser apresentado. O Processo deverá estar devidamente
42 lançado no sistema BYTE e apresentado um processo físico concluído pela Comissão e devidamente
43 conciliado com o balanço patrimonial do período. **DECISÃO:** a Diretoria Executiva determina prazo
44 até 10/09/2018 para entrega do processo concluído e a contabilidade deverá até o dia 15/09/2018
45 conciliar os dados com o balanço patrimonial. Deverá ser encaminhada uma notificação a Comissão
46 Inventariante de Patrimônio concedendo este prazo. **No Item 03. REUNIÃO COM O PRESTADOR**
47 **DE SERVIÇOS BRENO RIBEIRO PARAENSE EM RELAÇÃO AS IMPLEMENTAÇÕES NO**
48 **SITE INSTITUCIONAL.** O Diretor Presidente Interino esclarece que convocou o Sr. Breno que
49 atualmente é responsável pela manutenção do site e do Portal Transparência para esclarecer dúvidas
50 quanto a automatização dos serviços online, a Coordenadora Administrativa Ivanilda Passos alertou
51 quanto a divulgação dos serviços online no site sem que exista a implementação de uma automatização
52 e programação para que as solicitações sejam processadas diretamente no sistema BYTE, pois da forma
53 como foi implementada as informações somente são direcionadas ao e-mail de secretaria que
54 tradicionalmente imprime, lança os dados no sistema e etc..., ou seja não existe a dinamicidade
55 necessária para que a resposta das solicitações online sejam imediatas e/ou processadas no sistema de
56 maneira agilizada. Outras ferramentas que foram apresentadas pelo prestador de serviço dizem respeito
57 ao chat no site e contato via Watsap, que para a coordenadora ainda não é o momento de implantação já
58 que a automatização não foi implementada e igualmente aos serviços online as demandas somente
59 seriam facilitadas aos usuários profissionais e direcionadas aos funcionários o que causaria um caos na
60 resposta das solicitações pelo aumento das demandas via essas implementações. O Prestador de Serviços
61 Breno informa que as implementações de automatização de serviços seria implementado mediante o
62 aceite de um termo aditivo que foi apresentado a Diretoria, porém o mesmo não foi aprovado pela
63 diretoria executiva. **DECISÃO:** a Diretoria Executiva por questões de controle orçamentário não tem
64 condições de contratar um termo aditivo de contrato que gira em torno de sete mil reais conforme
65 proposto pelo Sr. Breno Ribeiro, e que esta implementação de automatização será implementada
66 somente em 2019 após realizada pesquisa de preços e mapa de cotação onde serão analisados os valores
67 de acordo com o proposto para 2019. **No Item 04. RESPOSTA FORMA A FUNCIONÁRIA**
68 **SORAYA RAKEL BARROS DE OLIVEIRA.** A Funcionária Soraya Rakel Barros de Oliveira
69 informa que no dia 19/02/2018 protocolou sob o N° 347/2018 uma solicitação de equiparação salarial
70 ao cargo de Assistente Administrativo e que aguarda uma resposta formalizada, informa que
71 verbalmente foi informada que receberia uma gratificação pela participação nos trabalhos desenvolvidos
72 nas Comissões em que foi nomeada, porém recebeu recentemente notificação de destituição de duas
73 comissões. O Diretor Presidente Interino informa que por questões legais e com base no parecer jurídico
74 não foi possível a equiparação salarial por inexistir amparo fático e legal. **DECISÃO:** a Diretoria
75 Executiva decide formalizar resposta a funcionária anexando a esta o parecer jurídico que embasou a
76 decisão da Diretoria Executiva. **No Item 05. REUNIÃO COM O SR. LEOBERTO**
77 **COORDENADOR DO GRUPO RADIOLOGIA EM FOCO.** O Diretor Presidente informa que
78 convidou o Sr. Leoberto que está coordenado o I Congresso Nacional da Radiologia em Foco para
79 propor uma parceria para o ano de 2019, o objetivo é apoiar os eventos do segmento da região e que
80 estes possam também apoiar o evento do CRTR 14ª Região no ano de 2019. A conversa inicialmente é
81 informal, porém será agendada uma nova data para que o mesmo possa se reunir com a Diretoria
82 Executiva novamente para estabelecer parcerias em relação aos eventos e as ações da Comissão de



CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 14ª REGIÃO
Serviço Público Federal

- 83 Educação do CRTR 14ª Região. Nada mais havendo a tratar às 17:00 horas deu-se por encerrada a
84 reunião, eu, TR. Raimundo Santos Pinheiro – Secretário desta reunião, lavrei a presente Ata que depois
85 de lida será aprovada e assinada por todos os presentes, Belém(PA), 24 de Agosto de 2018.


TR. RAIMUNDO SANTOS PINHEIRO
Diretor Tesoureiro


TR. JOSÉ MARCOS DOS SANTOS NETO
Diretor Secretário