



CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 14ª REGIÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

ATA DA QUINTA REUNIÃO DE DIRETORIA EXECUTIVA DO CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 14ª REGIÃO DO ANO DE 2016 REALIZADA NO DIA 12 DE JULHO DE 2016.

1 Às quinze horas do dia doze de julho de 2016, na sede própria do Conselho Regional de
2 Técnicos em Radiologia da 14ª Região, sito a travessa Pirajá, nº. 1.955, Bairro do Marco,
3 Belém/PA, realizou-se a **05ª – Quinta Reunião de Diretoria Executiva** do IV Corpo de
4 Conselheiros do Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 14ª Região do ano de
5 2016. Presentes os Diretores: Diretor Presidente TR. Vanessa Sá de Paiva Pereira, Diretor
6 Tesoureiro TR. Raimundo Santos Pinheiro e Diretor Secretário TR. José Marcos dos
7 Santos Neto. **ASSUNTOS DA PAUTA: No Item 01. SOLICITAÇÃO DE**
8 **INSPEÇÃO TÉCNICA NO HOSPITAL MUNICIPAL DE BREJO GRANDE DO**
9 **ARAGUAIA REFERENTE AO PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO Nº 14/2016**
10 **– MP/PJSJA.** A Diretora Presidente informa o recebimento do Ofício nº 754/2016 do
11 Ministério Público do Estado do Pará – Promotoria de Justiça de São João do Araguaia,
12 reiterando os ofícios Nº 623/2015 e 390/2016, onde o Promotor de Justiça Dr. Gilberto
13 Lins de Souza Filho solicita que o Conselho de Radiologia faça uma visita de inspeção
14 nas instalações da sala de raios-x do Hospital Municipal de Brejo Grande do Araguaia/PA
15 para fazer o levantamento da atual situação da sala de raios-x daquele Hospital Municipal.
16 **DECISÃO:** A Diretoria Executiva decide atender as solicitações considerando que o
17 roteiro pode ser realizado de automóvel o que diminui o custo com o roteiro. A inspeção
18 será realizada no período de 02 à 04/08/2016, com deslocamento no dia 02/08/2016,
19 inspeção no dia 03/08/2016 e retorno no dia 04/08/2016. O Trabalho será desenvolvido
20 pelo Fiscal do Regional Sr. Alan de Almeida Mendonça, pela Diretora Presidente TR.
21 VANESSA SÁ DE PAIVA PEREIRA e pelo Conselheiro TR. RONALDO MACIEL
22 SANTOS. Solicito que o setor financeiro providencie a liberação de recursos para custeio
23 de 180 (cento e oitenta) litros de combustível para realização do roteiro e 2 e ½ diárias
24 para o fiscal Alan Mendonça que participará do roteiro. O Diretor Presidente solicita que
25 a Promotoria seja informada desta decisão por ofício desta decisão e que sejam
26 comunicados do período em que estaremos realizando os trabalhos. A Diretora Presidente
27 solicita providências necessárias ao cumprimento das decisões, bem como abertura de
28 processo administrativo para acompanhar as demandas emanadas pelo Ministério Público
29 referente ao Hospital Municipal de Brejo Grande do Araguaia/PA. **No Item 02.**
30 **SOLICITAÇÃO DE PROVIDÊNCIAS DO SETOR CONTÁBIL REFERENTE AS**
31 **PENDÊNCIAS APONTADAS PELO SETOR DE CONTROLE INTERNO DO**
32 **CONTER.** A Diretora Presidente Vanessa Sá informa que no dia 07/07/2016 recebeu dos
33 auditores do CONTER o Relatório do Setor de Controle Interno do CONTER Nº 14/2016
34 apontando diversos pontos de incontingências, concedendo o prazo de trinta dias para
35 apresentação de esclarecimentos e comprovação de adequação ao que foi apontado pela
36 Comissão no relatório. **DECISÃO:** A Diretoria Executiva decide encaminhar a
37 AUDICONT Assessoria Contábil um memorando concedendo 10 dias para apresentação
38 de esclarecimentos aos pontos pertinentes a pasta de contabilidade, aos demais setores
39 providências que o caso requer. **No Item 03. ESCALA DE FÉRIAS FUNCIONÁRIOS**
40 **DO CRTR 14ª REGIÃO.** A Diretora Presidente informa a Srª. Ivanilda Maria Oliveira
41 dos Passos informou a situação da escala de férias dos funcionários, segundo a mesma

 **CRTR14ª**
Conselho Regional de Técnicos em Radiologia

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including the name 'José Marcos' and various initials.


Handwritten initials and marks at the bottom right corner.



CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 14ª REGIÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

42 dos 5 funcionários dois receberam a remuneração referente as férias e três funcionários
43 ainda não receberam e nem gozaram de férias. A funcionária Sr^a. Ivanilda Passos recebeu
44 em janeiro deste ano o pagamento de férias e não gozou o período por estar em período
45 de processo de eleitoral, e que agora solicita a liberação para gozar os quinze dias de férias
46 que estão pendentes. Esclarece que em janeiro recebeu as férias, ficando pendente ainda
47 20 dias, uma vez que 10 dias de férias foram vendidos de comum acordo com a
48 administração anterior. Ademais o funcionário Idney Bitenkurth da Silva também recebeu
49 no mês de fevereiro o pagamento referente às férias, ficando também pendente o período
50 de descanso de 30 dias. **DECISÃO:** a Diretoria Executiva diante da atual solicitação de
51 transição e visando não quebrar brutaemente a rotina de trabalho, decide fazer um acordo
52 junto aos funcionários de fracionamento de período de férias, ficando definido da seguinte
53 maneira: a funcionária Sr^a. Ivanilda Maria Oliveira dos Passos gozará de férias no período
54 de 10 à 30/07/2016 (20 dias); funcionário Idney Bitenkurth da Silva ficará concedido em
55 dois períodos de 15 à 30/07 e de 15 à 30/12/2016; Funcionário Fiscal Alan de Almeida
56 Mendonça gozará de férias pelo período de 15 à 30/07/2016 (15 dias) e de 16 à 31/12/2016
57 (15 dias); funcionária Soraya Rakel Barros de Oliveira gozará de férias pelo período de
58 19 à 30/08 e de 15 à 30/12; O Funcionário Manoel Antônio de Queiroz Neto gozará de
59 férias em períodos: de 01 à 15/08, e de 01 à 15/10/2016. Assim o Diretor Tesoureiro
60 solicita providências quanto ao cálculo de férias do funcionário TR. Alan de Almeida
61 Mendonça. Aos demais Manoel Neto e Soraya Rakel para cálculo em agosto de 2016. **No**
62 **Item 04. CARTA ABERTA AOS PROFISSIONAIS DE RADIOLOGIA.** A Diretoria
63 Executiva após o levantamento da atual situação financeira do Regional, decide elaborar
64 uma carta aberta aos profissionais da radiologia para tornar transparente a realidade pela
65 qual esta gestão está passando. Na referida carta iremos citar as dívidas de empréstimos
66 contraídas pela gestão anterior, citar atrasos nos pagamentos de salários de funcionários
67 e recolhimento de impostos, dentre outras contas que se encontram atrasadas. A finalidade
68 da carta, além de esclarecer aos profissionais a situação real, é de convocar os
69 profissionais que se encontram em situação de pendência administrativa a se regularizar
70 junto ao Órgão e assim reforçar aos profissionais a importância do pagamento da anuidade
71 para que possamos desenvolver os projetos que traçamos para a atual gestão. **DECISÃO:**
72 a Diretoria Executiva decide elaborar a carta e postar no site e redes sociais para
73 conhecimento da sociedade. O teor da carta aberta será analisado pela Assessoria Jurídica
74 para atestar a regularidade da publicidade da mesma, bem como o seu teor antes de ser
75 publicada. Nada mais havendo a tratar, às 17:00 horas deu-se por encerrada a reunião, eu,
76 TR. José Marcos dos Santos Neto – Secretário desta Reunião, lavrei a presente Ata que
77 depois de lida será aprovada e assinada por todos os presentes, Belém (PA), 12 de Julho
78 de 2016. XXXXXX.


TR. VANESSA SÁ DE PAIVA PEREIRA
Diretora Presidente


TR. RAIMUNDO SANTOS PINHEIRO
Diretor Tesoureiro


TR. JOSÉ MARCOS DOS SANTOS NETO
Diretor Secretário

